第1号様式（第6条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（1面）

年　　月　　日

（　あ　て　先　）

一般社団法人　大田観光協会

観光SDGｓ公募イベント企画応援金交付申請書

　観光SDGｓ公募イベント企画応援金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり応援金の交付を申請します。

　１　申請金額（※１万円単位でご記入ください。）

|  |
| --- |
| 金　　　　　　　万円 |

　２　申請者の基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ）  申請者名 |  |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 連絡責任者  上記と同じ場合は記入不要 | （フリガナ）  名前： |
| 〒  住所： |
| 電話番号： |
| メールアドレス： |
| 区内在学者  区内在勤者  のみ記入 | （学校、勤務先）  名称：  住所： |

（2面）

３　申請する事業・イベントの内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名 |  | |
| ＳＤＧｓの目標17項目（１～17の記入） | |
| 事業概要 | 【事業の対象者】（どんな方を対象に）  【事業目的】（何のために）  【事業内容】（どのような事業を行うのか）  【事業実施場所】  【事業参加予定人数】（集客見込み） | |
| スケジュール | 日付（又は期間）  （申請年度10月１日～  翌年２月末まで） | 作業・タスク |
|  |  |

事業概要が書ききれない場合は、別紙での提出も可

（３面）

４　応援金の対象経費

　　　申請する事業を実施するために必要な経費のみご記入ください

　　　費用は観光SDGｓ公募イベント企画応援金交付要綱第5条で規定する項目からお選びください。

　　　※Excelシート「観光SDGｓ公募イベント企画応援金事業収支予算」にご記入ください。

５　他の助成金等への申請

|  |  |
| --- | --- |
| 申請年度、他の助成制度への申請 | １　あり（　　結果待ち　　・　　助成決定　　）  ２　なし　　　　　　　（※どちらかに〇を付けてください。） |
| 申請先 |  |
| 助成制度名 |  |
| 助成金額 | 円 |
| 助成期間 | 年　　月から　　　年　　　月まで |

６　その他（※どちらかに〇を付けてください。）

|  |
| --- |
| １面「１　申請金額」の申請金額から減額して交付決定した場合、事業の遂行は可能ですか。  （　はい　・　いいえ　） |

７　添付書類（申請にあたり下記書類の添付が必要です。様式はありませんので既存のものでも構いません。）

* 団体等のメンバー一覧（個人の場合は除く）